

MACROSTRUTTURA/STRUTTURA: AREA AMMINISTRATIVA - U.O.C. GESTIONI ECONOMICO FINANZIARIE							
Responsabile/Direttore: SERBOLI BARBARA							
Telefono : 254281							
E-mail: b.serboli@usl8.toscana.it							
PEC : non c'è PEC di struttura							
RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (art.35,d.lgs.33/2013)							
N°	Oggetto	Fonti normative	Responsabile del procedimento Ufficio Tel. E-mail	Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo	Termine	conclusione del procedimento da parte del Responsabile del	Documenti da allegare per i procedimenti a istanza di parte
						Tel. E-mail	
1	EMISSIONE MANDATI DI PAGAMENTO	Disposizioni contrattuali - dl 35/2013	Donati Simonetta Ufficio Gestione Fornitori 0575/255780 s.donati@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	10 gg dal ricevimento dell'atto di liquidazione comunque non prima della scadenza	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	Mandati di Pagamento, Fatture, Atti di liquidazione
1	RISPOSTA A CERTIFICAZIONE DEI CREDITI IN PIATTAFORMA MINISTERIALE	dl 35/2013	Donati Simonetta Ufficio Gestione Fornitori 0575/255780 s.donati@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	Risposta in piattaforma nei termini di legge	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	Mandati di Pagamento, Fatture, Atti di liquidazione
2	REGISTRAZIONE FATTURE PASSIVE (FORNITORI)	Procedure aziendali	Donati Simonetta Ufficio Gestione Fornitori 0575/255780 s.donati@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	15 gg dal ricevimento fattura	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	
2	VERIFICA INESISTENZA INADEMPIENZE CARTELLE ESATTORIALI PRESSO EQUITALIA	ART. 48 BIS DPR 602/73	Donati Simonetta Ufficio Gestione Fornitori 0575/255780 s.donati@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	10 gg dal ricevimento dell'atto di liquidazione comunque non prima della scadenza	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	Visura di Equitalia
2	CONCILIAZIONE DEGLI ESTRATTI CONTO CON LE DITTE FORNITRICI	Procedure aziendali	Donati Simonetta Ufficio Gestione Fornitori 0575/255780 s.donati@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	Su richiesta specifica della Ditta ovvero una volta all'anno entro la chiusura del bilancio	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	

N°	Oggetto	Fonti normative	Responsabile del procedimento	Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo	Termine	conclusione del procedimento da parte del Responsabile del	Documenti da allegare per i procedimenti a istanza di parte
						Tel. E-mail	
3	EMISSIONE FATTURE ATTIVE (CLIENTI)	Disposizioni contrattuali	Severi Marisa Ufficio Gestione Entrate e Adempimenti Fiscali 0575/254286 m.severi@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	nei termini previsti dal DPR 633/72	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	
4	CONTABILIZZAZIONE INCASSI ED EMISSIONE REVERSALI	Procedure aziendali	Severi Marisa Ufficio Gestione Entrate e Adempimenti Fiscali 0575/254286 m.severi@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	entro 15 gg dal ricevimento dell'informazione	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	Contabili di riscossione
4	RECUPERO CREDITI - LIMITATAMENTE ALLE FATTURE GESTITE (ANZICHE' EMESSE) DIRETTAMENTE DALLA UOC GESTIONI ECONOMICO FINANZIARIE	Disposizioni contrattuali	Severi Marisa Ufficio Gestione Entrate e Adempimenti Fiscali 0575/254286 m.severi@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	entro i 90 gg successivi alla scadenza	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	Atti connessi alla maturazione del diritto
4	DISCARICO RUOLI COATTIVI - LIMITATAMENTE ALLE FATTURE GESTITE (ANZICHE' EMESSE) DIRETTAMENTE DALLA UOC GESTIONI ECONOMICO FINANZIARIE	DPR 602/73 e s.m.i.	Severi Marisa Ufficio Gestione Entrate e Adempimenti Fiscali 0575/254286 m.severi@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	d'istanza di parte	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	Atti connessi alla maturazione del diritto
5	CERTIFICAZIONI RITENUTE DI ACCONTO IRPEF SU PRESTAZIONI DI TERZI ESCLUSI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE	ART 7 BIS DPR 600/73	Severi Marisa Ufficio Gestione Entrate e Adempimenti Fiscali 0575/254286 m.severi@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	nei termini previsti dalla legge	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	
6	REGISTRAZIONE NEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI, DELLA SUSSISTENZA DI COPERTURA FINANZIARIA	Procedure aziendali	Del Riccio Alessandra Ufficio Bilancio 0575/255783 a.delriccio@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	10 gg dal ricevimenti della richiesta da parte dei competenti uffici	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	

N°	Oggetto	Fonti normative	Responsabile del procedimento	Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo	Termine	conclusione del procedimento da parte del Responsabile del	Documenti da allegare per i procedimenti a istanza di parte
						Tel. E-mail	
	ADEMPIMENTI FISCALI (DICHIARAZIONI ANNUALI, PER	Ex Lege	Ufficio Gestione Entrate e Adempimenti Fiscali Severi Marisa 0575/254286 m.severi@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	Termini di legge	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	
8	RISCONTRI ESTRATTI CONTI ATTIVI/PASSIVI AZIENDE PUBBLICHE	Procedure aziendali	Notaro Cecilia Ufficio Gestione Clienti e Fornitori Pubblici e Intracee 055/9106348 c.notaro@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281 b.serboli@usl8.toscana.it	10 gg. dal ricevimento della richiesta da parte dei competenti uffici	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	
	ADEMPIMENTI FISCALI CONNESSI CON LE OPERAZIONI ESTERE (DICHIARAZIONI ANNUALI, PERIODICHE E VERSAMENTI)	Ex Lege	Ufficio Gestione Clienti e Fornitori Pubblici e Intracee 055/9106348	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281	Termini di legge	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	
	PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO	D.L.VO 118/2011, Codice Civile, Disposizioni Regionali, Principi Contabili	Del Riccio Alessandra Ufficio Bilancio 0575/255783 a.delriccio@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281	da quando sono disponibili le ultime indicazioni	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	
	PREPARAZIONE DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DI PREVISIONE	D.L.VO 118/2011, Codice Civile, Disposizioni Regionali, Principi Contabili	Del Riccio Alessandra Ufficio Bilancio 0575/255783 a.delriccio@usl8.toscana.it	Serboli Barbara U.O.C. Gestioni Economico Finanziarie 0575/254281	da quando sono disponibili le ultime indicazioni	Direttore Amministrativo Tel.0575/254112 e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it	